



MISNISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE
INSTITUTO METRÓPOLE DIGITAL



-

SELEÇÃO DE BOLSISTAS – Setor Administrativo

Edital 02/2016

O Instituto Metr pole Digital (IMD) da Universidade Federal do Rio Grande do Norte publica a abertura de inscri es para a sele o de alunos bolsistas de apoio técnico e administrativo para atuar no Polo Natal do IMD, através do Projeto “Promo o da Pesquisa e Inova o em Tecnologia da Informa o no Instituto Metr pole Digital”.

Para participar da sele o os candidatos devem estar registrados no Cadastro  nico de Bolsas da UFRN, não possuir vínculo empregatício, e não ser beneficiário de outro tipo de bolsa exceto auxílio alimenta o, transporte, creche, moradia, apoio   mobilidade estudantil ou incentivo às atividades esportivas.

1. DAS VAGAS

- 1.1. Serão ofertadas 5 vagas para o desenvolvimento de atividades no Setor Administrativo do polo Natal do Instituto Metr pole Digital (IMD), com Carga Horária de 20 horas semanais, para alunos de curso superior.
- 1.2. A sele o servirá também para forma o de cadastro reserva, com validade de seis meses.

2. DAS INSCRI ES

As inscri es estarão abertas no período de 23 a 25 de novembro de 2016 e deverão ser efetuadas pelo candidato, através do formulário (anexo) devidamente preenchido e entregue juntamente com o currículo impresso, comprovante de matricula, comprovante de inscri o no cadastro único da UFRN (quando for o caso) e histórico, na recep o do prédio do IMD, localizado na Av. Capitão Mor Gouveia, s/n  (entre a CAERN e Residência Universitária da UFRN). A documenta o impressa deverá ser entregue até as 17 horas do dia ~~02 de dezembro~~ 25 de novembro de 2016. **Informa es 3342-2216.**

3. DOS REQUISITOS E DAS ATIVIDADES

3.1 Dos Requisitos

O candidato   vaga deverá:

- 3.1.1. Estar regularmente matriculado em curso de nível superior;

- 3.1.2. Ter cursado o primeiro e o segundo períodos do curso;
- 3.1.3. Apresentar, preferencialmente, conhecimentos na área administrativa;
- 3.1.4. Ter conhecimentos de informática, especialmente no que tange à utilização do Pacote Microsoft Office e Libre Office;
- 3.1.5. Possuir disponibilidade para trabalho de 20 horas semanais.
Além disso, é desejável:
- 3.1.6. Gostar de lidar com atendimento ao público como professores e alunos;
- 3.1.7 Ser proativo, se relacionar bem interpessoalmente, ter iniciativa, interesse em aprender, organização, responsabilidade e postura profissional.

3.2 Das atividades a serem desenvolvidas

- 3.2.1. Atendimento aos alunos e tutores do curso técnicos do IMD;
- 3.2.2. Atendimento ao telefone;
- 3.2.3. Receber e protocolar documentos;
- 3.2.4. Zelar pela organização do setor;
- 3.2.5. Leitura e encaminhamento dos e-mails;
- 3.2.6. Fazer buscas de materiais no SIPAC;
- 3.2.7. Fazer pesquisas de Atas de Registro de Preço vigentes.
- 3.2.8. Participar de todas as atividades e processos pertinentes ao setor.

4. DO PROCESSO SELETIVO

- 4.1. As inscrições serão homologadas pela Comissão Examinadora que verificará os documentos apresentados na inscrição.
- 4.2. Serão convocados, para entrevista, os 08 candidatos melhor classificados na análise de currículo e histórico.
- 4.3. As entrevistas serão realizadas pela Comissão Examinadora no dia 29 de novembro de 2016, no horário e local a serem divulgados no site do IMD (www.imd.ufrn.br).

5. DO RESULTADO FINAL

A classificação final dos candidatos será feita pela nota alcançada na análise de currículo, histórico da graduação e entrevista. Em caso de empate, dar-se-á prioridade ao aluno, de acordo com a seguinte ordem:

- a) que se enquadrar na condição de aluno socioeconomicamente carente;
- b) tiver cumprido maior carga horária referente à estrutura curricular;
- c) que possuir maior idade;
- d) que possuir disponibilidade de horário em um turno.

O resultado final será divulgado no site do IMD (www.imd.ufrn.br).

Casos omissos a este edital serão avaliados pela comissão examinadora constituída para este fim.

Natal, 18 de novembro de 2016.

SÉRGIO EDUARDO DE MEDEIROS BRAGA
DIRETOR ADMINISTRATIVO
FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO

1 – DADOS PESSOAIS DO REQUERENTE	
Nome:	
Endereço:	
RG:	CPF:
Telefone:	E-mail:
Curso:	Período:

2 – DADOS BANCÁRIOS		
Banco:	Agência:	Conta Corrente: